

**ПРОТОКОЛ № 2**  
**заседания Общественного совета городского округа**  
**Архангельской области «Город Коряжма» второго созыва**

г. Коряжма

от 22 марта 2022 года

Установленное число членов  
Общественного совета городского  
округа Архангельской области  
«Город Коряжма» второго созыва  
(далее по тексту – «Общественный  
совет») -15чел.

Избрано по состоянию  
на 22.03.2022 – 14 чел.  
Присутствуют на заседании  
Общественного совета -8 чел.

Отсутствуют 6 чел.:  
Черезов Н.А., Фомина Н.В, Седелков А.Н.- в командировке;  
Краковский Л.Б.- производственная необходимость;  
Кучина В.П.- находится за пределами города;  
Чернов М.И.- болеет.

Приглашенные на заседание Общественного совета:

- 1.Сеничева Н.П. – главный специалист общественной приемной администрации города;
- 2.Посельская Е. В. –корреспондент газеты «Трудовая Коряжма»

Председательствует – Кудрявцева Алевтина Витальевна, председатель Общественного совета.

Секретарь – Бебякина Татьяна Валентиновна.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

- 1.О выполнении решений Общественного совета
- 2.О соглашении о сотрудничестве и взаимодействии между Общественными советами городских округов Архангельской области «Котлас» и «Город Коряжма»
- 3.О проведении общественного мониторинга состояния обустройства пешеходных переходов вблизи образовательных учреждений городского округа
- 4.О проведении общественной проверки состояния детских игровых площадок на территории городского округа
- 5.О проведении «круглого стола» на тему «О деятельности учреждений образования и культуры по дополнительному образованию детей на территории городского округа»
- 6.Об организации приема граждан по личным вопросам
- 7.О делопроизводстве в Общественном совете

Повестка дня заседания Общественного совета утверждается единогласно.

**1.СЛУШАЛИ:** О выполнении решений Общественного совета.

Доложила: Кудрявцева А.В. - председатель Общественного совета. Она проинформировала о выполнении следующих решений Общественного Совета:

- от 28 апреля 2021года - об организации делопроизводства в Общественном Совете;
- от 30 сентября 2021 года - о ходе реализации в 2021 году муниципальной программы «Развитие местного самоуправления и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в муниципальном образовании «Город Коряжма» на 2018-2023 годы» и задачи на 2022 год (предоставление помещения и оборудования для организации работы Общественного совета);
- от 14 декабря 2021 года - о поздравлениях граждан города с государственными праздниками,
- от 17 февраля 2022 года - об обращении Давыдова Н.Г. по вопросу закрытия почтовых отделений.

**РЕШИЛИ:** Информацию принять к сведению.

Голосовали: «за» - 8 чел., «против» - нет, «воздержавшихся» - нет.

**2.СЛУШАЛИ:** О соглашении о сотрудничестве и взаимодействии между Общественными советами городских округов Архангельской области «Котлас» и «Город Коряжма».

Доложила: Кудрявцева А.В. - председатель Общественного совета.

Заслушав докладчика, с целью организации и развития долгосрочного сотрудничества и взаимодействия между Общественными советами городских округов Архангельской области «Котлас» и «Город Коряжма» по наиболее важным вопросам местного значения, совершенствованию механизмов общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления, руководствуясь статьей 18 положения об Общественном совете, принятого решением городской Думы от 16.02.2017 № 271 (в ред. решений городской Думы от 24.09.2020 № 222, от 18.02.2021 № 265 и от 20.05.2021 № 281), Общественный совет

**РЕШИЛ:**

1.Одобрить соглашение о сотрудничестве и взаимодействии между Общественными советами городских округов Архангельской области «Котлас» и «Город Коряжма» в редакции согласно приложению № 1 к настоящему протоколу.

2. Поручить председателю Общественного совета городского округа Архангельской области «Город Коряжма» Кудрявцевой А.В. подписать соглашение от имени Общественного совета городского округа Архангельской области «Город Коряжма» (далее по тексту – городской округ)

Голосовали: «за» - 8 чел., «против» - нет, «воздержавшихся» - нет.

**3.СЛУШАЛИ:** О проведении общественного мониторинга состояния обустройства пешеходных переходов вблизи образовательных учреждений городского округа.

Доложила: Кудрявцева А.В. - председатель Общественного совета.

Рассмотрев обращение Общественной палаты Архангельской области от 22 октября 2021 года, в целях осуществления общественного контроля за ходом обустройства современных безопасных пешеходных переходов, расположенных на автомобильных дорогах (улицах) вблизи образовательных организаций городского округа, руководствуясь статьей 19.2. положения об Общественном совете, принятого решением городской Думы от 16.02.2017 № 271 (в ред. решений городской Думы от 24.09.2020 № 222, от 18.02.2021 № 265, от 20.05.2021 №281), Общественный совет

**РЕШИЛ:**

1. Провести общественный мониторинг состояния обустройства нерегулируемых пешеходных переходов, расположенных на автомобильных дорогах (улицах) вблизи образовательных учреждений городского округа.

**Организатор общественного мониторинга** – Общественная палата Архангельской области.

**Субъект общественного мониторинга** - Общественный совет.

**Объект общественного мониторинга:** нерегулируемые пешеходные переходы, расположенные на автомобильных дорогах (улицах) вблизи образовательных организаций городского округа по адресам, указанным в приложении № 2 к протоколу заседания Общественного совета.

**Цель проведения общественного мониторинга** – обследование эксплуатационного состояния нерегулируемых пешеходных переходов, расположенных на автомобильных дорогах (улицах) вблизи образовательных организаций городского округа.

**Предмет проведения общественного мониторинга:**

1) оценка соответствия требованиям национальных стандартов по безопасности нерегулируемых пешеходных переходов, расположенных на автомобильных дорогах (улицах) вблизи образовательных организаций городского округа:

- наличие ограничивающих пешеходных ограничений перильного типа на протяжении не менее 50 метров в каждую сторону от пешеходного перехода;
- наличие искусственной неровности на пешеходных переходах;
- наличие светофора Т- 7 на пешеходных переходах;
- наличие дорожного знака 1.23 «Дети»;
- наличие таблички 8.2.1. «Зона действия»;

2) оценка эксплуатационного содержания нерегулируемых пешеходных переходов, расположенных на автомобильных дорогах (улицах) вблизи образовательных организаций городского округа:

- состояния дорожных знаков;
- состояния дорожной разметки;
- состояния транспортного светофора;
- уборка, расчистка от снега.

**Период проведения общественного мониторинга:** 1 этап с 01 февраля по 14 апреля 2022 года (наблюдение за содержанием пешеходных переходов зимой и весной); 2 этап: (обследование совместно с представителями ОГИБДД ОМВД «Котласский» и управления муниципального хозяйства и градостроительства администрации городского округа) с 15 апреля по 19 апреля 2022 года.

**Планируемый срок завершения общественного мониторинга:** не позднее 19 апреля 2022 года.

2. Уполномочить членов Общественного совета, указанных в приложении № 2 к протоколу заседания Общественного совета, осуществить настоящий общественный мониторинг с заполнением листов наблюдения по форме согласно приложению № 3 к протоколу заседания Общественного совета.

3. Заместителю председателя Общественного совета Черезову Н.А.:

- организовать проведение общественного мониторинга в установленный срок;
- по результатам проведения общественного мониторинга не позднее 20 апреля 2022 года составить акт общественного мониторинга и представить его на утверждение Общественному совету.

4. Ходатайствовать перед ОГИБДД ОМВД «Котласский» и управлением муниципального хозяйства и градостроительства администрации городского округа о направлении своих представителей для участия в совместном обследовании эксплуатационного состояния нерегулируемых пешеходных переходов, расположенных на автомобильных дорогах (улицах) вблизи образовательных организаций городского округа.

5. Рассмотреть итоги общественного мониторинга на заседании Общественного совета 21 апреля 2022 года.

6. Выписку из настоящего протокола по данному вопросу не позднее 01 апреля 2022 года направить в ОГИБДД ОМВД «Котласский» и управление муниципального хозяйства и градостроительства администрации городского округа и разместить на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя Общественного совета Кудрявцеву А.В.

Голосовали: «за» - 8 чел., «против» - нет, «воздержавшихся» - нет

**4.СЛУШАЛИ:** О проведении общественной проверки состояния детских игровых площадок на территории городского округа.

Доложила: Кудрявцева А.В. - председатель Общественного совета.

В целях осуществления общественного контроля за соблюдением требований национальных стандартов по безопасности детских игровых площадок, расположенных на территории городского округа, руководствуясь статьей 19.3 положения об Общественном совете, принятого решением городской Думы от 16.02.2017 № 271 (в ред. решений городской Думы от 24.09.2020 № 222, от 18.02.2021 № 265, от 20.05.2021 №281), Общественный совет

#### **РЕШИЛ:**

1.Провести общественную проверку детских игровых площадок на территории городского округа Архангельской области «Город «Коряжма».

**Организатор общественной проверки** – Общественный совет.

**Субъект общественной проверки** – Общественный совет.

**Объект общественной проверки:** малые архитектурные формы и другие элементы (далее по тексту – МАФ) на детских игровых площадках в городе Коряжме, указанных в приложении № 4 к протоколу заседания Общественного совета.

**Цель проведения общественной проверки** – обследование состояния, размещения и обслуживания МАФ на вышеперечисленных детских игровых площадках.

**Предмет проведения общественной проверки:**

- внешний вид детских игровых площадок на предмет соответствия заявленным требованиям проектно-сметной документации и нормам, установленным и закрепленным нормативными актами на территории Архангельской области;
- контроль качества используемых материалов, конструкций, изделий, оборудования, наличие документов о качестве;
- соблюдение правил безопасности;
- изучение мнения жителей по безопасности детских игровых площадок.

**Дата начала проведения общественной проверки:** 22 апреля 2022 года.

**Планируемый срок завершения общественной проверки:** не позднее 19 мая 2022 года.

2.Уполномочить членов Общественного совета осуществить настоящую общественную проверку в присутствии представителей собственников МАФ с заполнением листов наблюдения соответствия детских игровых площадок по форме согласно приложению № 5 к протоколу заседания Общественного совета.

3.Заместителю председателя Общественного совета Черезову Н.А.

- организовать проведение общественной проверки в установленный срок в присутствии представителей собственников обследуемых детских игровых площадок;

-при необходимости осуществить направление запросов в проверяемые организации о предоставлении необходимых для проведения общественной проверки документов и других материалов;

- по результатам проведения общественной проверки не позднее 20 мая 2022 года составить акт общественной проверки, в который включить сведения, предусмотренные пунктом 9 статьи 19.3 положения об Общественном совете.

4. Утвердить памятку осуществляющему общественную проверку члену Общественного совета (приложение № 6 к протоколу заседания Общественного совета).

5. Рассмотреть итоги общественной проверки на заседании Общественного совета в июне 2022 года.

6. Выписку из настоящего протокола по данному вопросу не позднее 10 апреля 2022 года направить в управляющие организации по месту нахождения обследуемых детских игровых площадок, в управление муниципального хозяйства и градостроительства администрации города и разместить на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Общественного совета Черезова Н.А.

Голосовали: «за» - 8 чел., «против» - нет, «воздержавшихся» - нет

**5.СЛУШАЛИ:** О проведении «круглого стола» на тему «О деятельности учреждений образования и культуры по дополнительному образованию детей на территории городского округа.

Доложила: Кудрявцева А.В. - председатель Общественного совета.

Для ознакомления с деятельностью учреждений образования и культуры по дополнительному образованию детей на территории городского округа, руководствуясь статьями 17 и 18 положения об Общественном совете, принятого решением городской Думы от 16.02.2017 № 271 (в ред. решений городской Думы от 24.09.2020 № 222, от 18.02.2021 № 265 и от 20.05.2021 № 281), Общественный совет

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить программу «круглого стола» на тему «О деятельности учреждений образования и культуры по дополнительному образованию детей на территории городского округа» согласно приложению № 7 к протоколу заседания Общественного совета.

Голосовали: «за» - 8 чел., «против» - нет, «воздержавшихся» - нет

**6.СЛУШАЛИ:** Об организации приема граждан по личным вопросам.

Доложила: Кудрявцева А.В. - председатель Общественного совета, которая предложила обсудить возможность проведения членами Общественного совета приема граждан по личным вопросам в кабинете № 108 администрации города. Если члены Общественного совета считают, что они смогут проводить такой прием, то надо определить периодичность его проведения, время приема и внести дополнения в Инструкцию по делопроизводству в Общественном совете.

**ВЫСТУПИЛИ:** Лебедева С.В., Бебякина Т.В., Бояринцева Г.Б., Бобыкина О.П., которые поддержали председателя Общественного совета по поводу проведения приема граждан по личным вопросам и предложили проводить прием с октября 2022 года после окончания пандемии во вторую среду каждого месяца по утверждаемому председателем Общественного совета графику с 16 до 17 часов.

**РЕШИЛИ:** Считать целесообразной организацию членами Общественного совета приема граждан по личным вопросам во вторую среду каждого месяца по утверждаемому

председателем Общественного совета графику с 16 до 17 часов, начиная с октября 2022 года.

Голосовали: «за» - 8 чел., «против» - нет, «воздержавшихся» - нет

**7.СЛУШАЛИ:** О делопроизводстве в Общественном совете.

Доложила: Кудрявцева А.В. - председатель Общественного совета.

Рассмотрев предложения архивного отдела администрации городского округа Архангельской области «Город Коряжма» (далее по тексту – архивный отдел) о включении номенклатуры дел Общественного совета составной частью в номенклатуру дел городской Думы, учитывая, что она является учредителем Общественного совета и то, что в соответствии с Правилами организации хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденных приказом Министерства культуры РФ от 31.03.2015 № 526, источниками комплектования документов в архивном отделе могут быть только юридические лица, к которым не относится Общественный совет, руководствуясь пунктом 12 статьи 19 положения об Общественном совете, принятого решением городской Думы от 16.02.2017 № 271 (в ред. решений городской Думы от 24.09.2020 № 222, от 18.02.2021 № 265 и от 20.05.2021 № 281), Общественный совет

**РЕШИЛ:**

1.Направить номенклатуру дел Общественного совета на 2022 год в городскую Думу для включения ее составной частью номенклатуры дел городской Думы на 2022 год.

2.Внести изменения в Инструкцию по делопроизводству в Общественном совете (далее по тексту - Инструкция), утвержденную решением Общественного совета от 28 апреля 2021 года, протокол № 3:

**- изложить пункт 8 в новой редакции:**

«8. Непосредственное ведение делопроизводства в Общественном совете осуществляет секретарь Общественного совета:

- разрабатывает ежегодно проект номенклатуры дел на очередной год и передает его в городскую Думу;

- формирует и ведет дела в соответствии с номенклатурой дел, передает их на хранение в архив городской Думы;

- осуществляет проверку (сверку) наличия документов, находящихся на исполнении;

- ежегодно анализирует состояние делопроизводства, составляет письменный отчет о результатах анализа и представляет его председателю Общественного совета;

-информирует председателя Общественного совета или его заместителя об исполнении документов и поручений;

-дает предложения по совершенствованию работы с документами;

-осуществляет ознакомление членов Общественного совета с протоколами заседаний Общественного совета, нормативными и иными правовыми актами, распорядительными, информационными и методическими документами по вопросам, относящимся к документационному обеспечению (делопроизводству)»;

**- из пункта 14 исключить слово «...заместителя...»;**

**- из пункта 84 исключить последний абзац;**

**- дополнить Инструкцию разделом 6-1 следующего содержания:**

**«6-1. Организация личного приема граждан**

132-1. Личный прием граждан проводится членами Общественного совета по графику, утверждаемому председателем Общественного совета.

Прием граждан проводится во вторую среду каждого месяца в кабинете 108 администрации города с 16.00 до 17.00 часов .

132-2. Личный прием граждан осуществляется без предварительной записи в порядке очередности обращения.

132-3. При личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий личность.

132-4. На каждого гражданина, обратившегося на личный прием, заводится карточка учета личного приема гражданина на листе формата А-4 по форме согласно приложению 4 к настоящей Инструкции.

Карточка заполняется членом Общественного совета, осуществляющим личный прием граждан.

В случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема гражданина. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

132-5. Письменное обращение, принятое в ходе личного приема, подлежит регистрации и рассмотрению в порядке, предусмотренном разделом 6 настоящей Инструкции.

132-6. В случае если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию Общественного совета, гражданину дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

132-7. В ходе личного приема гражданину может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

132-8. Обращения граждан (карточки учета личного приема граждан) формируются в отдельные дела в алфавитном порядке, с приложением документов (справки, сведения, переписка и т.п.) по их рассмотрению. Дела по обращениям граждан и документы по их рассмотрению хранятся в общественной приемной в соответствии с номенклатурой дел Общественного совета. Срок хранения дел – 5 лет, в случае неоднократного обращения – 5 лет после последнего рассмотрения. »;

**-изложить второй абзац пункта 148 Инструкции в следующей редакции:**

«Номенклатура дел Общественного совета подписывается секретарем Общественного совета, визируется лицом, ответственным за архив городской Думы, согласовывается с экспертной комиссией городской Думы, утверждается председателем Общественного совета и передается в городскую Думу для включения в сводную номенклатуру дел городской Думы. После утверждения председателем городской Думы сводной номенклатуры дел городской Думы выписка из нее возвращается в Общественный совет для организации работы с документами в предстоящем календарном году»;

**- исключить пункт 149 Инструкции;**

**- в пунктах 157, 162, 163, 164, 168, 183, 184, 185 и 186 Инструкции слова «...архив Общественного совета...» заменить словами «...архив городской Думы...»;**

**- исключить пункты 165 и 166 Инструкции;**

**- пункт 167 Инструкции изложить в следующей редакции:**

« 167. Экспертиза ценности документов Общественного совета осуществляется ежегодно экспертной комиссией городской Думы (далее по тексту – ЭК). Документы для рассмотрения ЭК готовятся специалистом общественной приемной администрации городского округа под методическим руководством председателя Общественного совета»;

**- пункт 181 Инструкции изложить в следующей редакции:**

« 181. Описи дел составляются специалистом общественной приемной администрации городского округа под методическим руководством председателя Общественного совета».

3. Организовать прием граждан во вторую среду каждого месяца в кабинете 108 администрации города с 16.00 до 17.00 часов с октября 2022 года.

Голосовали: «за» - 8 чел., «против» - нет, «воздержавшихся» - нет.

Председатель Общественного совета

*Григорьев*

А.В.Кудрявцева