

Городская Дума

городского округа Архангельской области

“Город Коряжма”

(городская Дума)

РЕШЕНИЕ

г. Коряжма

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | №  |  |

О Положении о помощнике депутата

городской Думы городского округа

Архангельской области «Город Коряжма»

 Руководствуясь законом Архангельской области от 24.06.2009 г. № 37-4-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих отдельные муниципальные должности муниципальных образований Архангельской области», Уставом городского округа Архангельской области «Город Коряжма», городская Дума

 **РЕШАЕТ:**

 1. Принять Положение о помощнике депутата городской Думы городского округа Архангельской области «Город Коряжма» (прилагается).

 2. Признать утратившим силу решение городской Думы от 20.04.2006 № 201 «О Положении о помощнике депутатов городской Думы муниципального образования «Город Коряжма».

 3. Настоящее решение вступает в силу с даты его официального опубликования в газете «Коряжемский муниципальный вестник».

 Председатель городской Думы Е. А. Бунькова

Глава муниципального образования А. А. Ткач

 Принято

 решением городской Думы

 **\_\_\_\_\_\_\_\_**  20\_\_\_ г. № \_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о помощнике депутата городской Думы**

**городского округа Архангельской области «Город Коряжма»**

**1. Общие положения**

 1. Положение о помощнике депутата городской Думы городского округа Архангельской области «Город Коряжма» (далее - Положение) определяет правовые основы деятельности лица, оказывающего помощь депутату городской Думы городского округа Архангельской области «Город Коряжма» (далее – депутат городской Думы) в целях повышения эффективности деятельности городской Думы городского округа Архангельской области «Город Коряжма» (далее – городская Дума).

 2. Депутат городской Думы для осуществления своей депутатской деятельности вправе иметь не более двух помощников (далее - Помощник), работающих на безвозмездной основе в соответствии с настоящим Положением.

 3. Помощник – это гражданин Российской Федерации, достигший восемнадцатилетнего возраста, постоянно проживающий на территории городского округа Архангельской области «Город Коряжма», осуществляющий организационную и консультационную деятельность по оказанию содействия депутату городской Думы в осуществлении им полномочий депутата.

 4. Помощник в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Архангельской области, Уставом городского округа Архангельской области «Город Коряжма», Регламентом городской Думы, настоящим Положением, иными правовыми актами и поручениями депутата городской Думы.

5. Одно и то же лицо не может быть Помощником двух и более депутатов городской Думы.

6. Передача Помощнику полномочий депутата городской Думы не допускается.

 7. Помощник осуществляет свою деятельность в рамках оказания помощи депутату городской Думы лично.

 8. Информация о количественном и персональном составе Помощников размещается на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://koradm.gosuslugi.ru/). В информации указываются фамилия, имя, отчество Помощника, контактные телефоны, адрес электронной почты, а также фамилия, имя, отчество депутата городской Думы, Помощником которого он является.

**2. Права и обязанности Помощника.**

 9. Помощник приступает к своим обязанностям со дня получения им удостоверения.

 10. Помощник по поручению депутата городской Думы исполняет следующие обязанности:

1) добросовестно и своевременно исполняет полномочия, предоставляет депутату городской Думы объективную и достоверную информацию,

2) обеспечивает извещение населения о месте и времени проведения приема избирателей, встреч депутата городской Думы с избирателями,

3) организует прием депутатом городской Думы избирателей, встречи депутата городской Думы с избирателями,

4) изучает общественное мнение по вопросам деятельности депутата городской Думы,

5) подготавливает аналитические, информационные, справочные и другие материалы, необходимые депутату городской Думы для осуществления им своих полномочий,

6) подготавливает письменные ответы и уведомления на обращения граждан, осуществляет контроль за сроками отправления и поступления писем по обращениям граждан,

7) подготавливает обращения и запросы от имени депутата городской Думы для направления в организации, органы государственной власти, органы местного самоуправления,

8) оказывает содействие депутату городской Думы в подготовке проектов решений городской Думы, поправок к ним,

 9) взаимодействует со средствами массовой информации по вопросам освещения деятельности депутата городской Думы.

 11. Помощник обязан при осуществлении своей деятельности воздерживаться от заявлений и действий, способных нанести урон деловой репутации, чести и достоинству депутата городской Думы, органов местного самоуправления, в том числе грубые и некорректные выражения, призывать к незаконным и насильственным действиям.

 12. Помощник имеет право по поручению депутата городской Думы получать от специалиста аппарата городской Думы адресованные депутату городской Думы почтовые, телеграфные и электронные отправления, поступившие в городскую Думу, связанные с исполнением депутатом городской Думы своих полномочий.

**3. Условия и порядок работы Помощника.**

 13. Депутат городской Думы самостоятельно подбирает Помощников, распределяет между ними обязанности и организует их работу. Помощник в своей деятельности подконтролен и подотчетен депутату городской Думы, Помощником которого он является.

 14. Для наделения полномочиями Помощника, депутат городской Думы персонально направляет на имя председателя городской Думы представление установленной формы согласно приложению № 1 к настоящему Положению с приложением следующих документов:

 1) заявление Помощника установленной формы согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

 2) собственноручно заполненная и подписанная Помощником анкета установленной формы согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

 3) копию паспорта Помощника;

 4) две фотографии Помощника размером 30\*40 мм;

 5) согласие на обработку сведений (персональных данных) установленной формы согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

 15. Регистрацию представления депутата городской Думы осуществляет уполномоченное лицо городской Думы в течение трех рабочих дней с даты поступления в городскую Думу. Уполномоченное лицо городской Думы назначается распоряжением председателя городской Думы.

 16. На основании представленных депутатом городской Думы документов издается постановление председателя городской Думы о наделении полномочиями Помощника.

 17. Председатель городской Думы вправе отказать в наделении полномочиями Помощника. Отказ в наделении полномочиями Помощника выносится председателем городской Думы в письменной форме с обязательным указанием причин, послуживших основанием для отказа.

 Основаниями для отказа в наделении полномочиями Помощника являются:

* непредставление документов, предусмотренных Положением;
* неполное отражение сведений в документах (под неполным отражением сведений понимается не заполнение хотя бы одной из граф документа, указание заведомо ложных сведений или наличие в документе ошибок, исправлений);
* при превышении максимально установленного Положением количества Помощников для депутата городской Думы,
* при превышении максимально установленного Положением количества депутатов, Помощником которых лицо может быть.

 После устранения указанных в отказе причин, депутат имеет право повторно подать документы, предусмотренные настоящим Положением для наделения полномочиями Помощника.

 18. Срок полномочий Помощника, определяется на основании представления депутата городской Думы, и не может превышать срок полномочий депутата городской Думы.

19. Прекращение полномочий Помощника осуществляется в следующих случаях:

 1) по инициативе депутата городской Думы, оформленной в виде письменного уведомления в произвольной форме о прекращении деятельности Помощника с указанием фамилии, имени, отчества, основания и даты прекращения его полномочий в качестве Помощника,

 2) по инициативе Помощника, оформленной в виде письменного уведомления в произвольной форме на имя депутата городской Думы с указанием даты прекращения полномочий Помощника,

 3) одновременно с прекращением срока полномочий депутата городской Думы,

 4) одновременно с досрочным прекращением полномочий депутата городской Думы в случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и иными федеральными законами,

 5) смерти лица, осуществляющего деятельность Помощника,

 6) признания лица, осуществлявшего деятельность Помощника, недееспособным или ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или объявления его умершим в установленном законом порядке,

 7) вступления в отношении лица, осуществляющего деятельность Помощника, в законную силу обвинительного приговора суда,

 8) выезда лица, осуществляющего деятельность Помощника, за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства,

 9) призыва лица, осуществляющего деятельность Помощника, на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу,

 10) прекращения гражданства Российской Федерации лица,
осуществляющего деятельность Помощника.

20. Днем прекращения полномочий Помощника является день наступления обстоятельств, предусмотренных пунктом 19 настоящего Положения.

 21. Регистрацию уведомлений о прекращении полномочий Помощника осуществляет уполномоченное лицо городской Думы, назначенное распоряжением председателя городской Думы, в течение трех рабочих дней с даты поступления в городскую Думу.

 22. На основании представленного депутатом городской Думы уведомления издается постановление председателя городской Думы о прекращении полномочий лица, осуществляющего деятельность Помощника.

 **4. Порядок выдачи и описание удостоверения**

 23. Помощнику выдается удостоверение установленного образца согласно приложению № 5 к настоящему Положению в течение пяти рабочих дней со дня издания постановления председателя городской Думы о наделении полномочиями Помощника. Удостоверение является основным документом, подтверждающим полномочия Помощника.

 24. Изготовление удостоверения осуществляется за счёт средств бюджета городского округа Архангельской области «Город Коряжма» в пределах средств, предусмотренных на содержание городской Думы.

 25. Ответственность за оформление удостоверений и регистрацию учета движения удостоверений возлагается на уполномоченное лицо городской Думы, которое назначается распоряжением председателя городской Думы.

 26. Удостоверение подписывается председателем городской Думы, депутатом городской Думы и заверяется гербовой печатью городской Думы.

 27. Удостоверение вручается председателем городской Думы лично Помощнику в присутствии уполномоченного лица городской Думы.

 28. При получении удостоверения Помощник расписывается в удостоверении и в журнале регистрации удостоверений.

 29. В журнале регистрации удостоверений указывается номер удостоверения, фамилия имя отчество Помощника, дата выдачи удостоверения, личная подпись Помощника, дата и причина погашения удостоверения.

 30. В случае утраты (порчи) удостоверения, изменения Помощником фамилии, имени или отчества, замена или повторная выдача удостоверения осуществляется на основании заявления Помощника на имя председателя городской Думы о выдаче нового удостоверения, содержащего причины замены или повторной выдачи удостоверения и документы, подтверждающие эти обстоятельства. Утраченное удостоверение признается недействительным. Уполномоченным лицом городской Думы оформляется и выдается Помощнику новое удостоверение с другим порядковым номером.

 31. Удостоверение Помощника, полномочия которого прекращены, является недействительным.

 32. Сведения о погашении удостоверения вносятся уполномоченным лицом городской Думы в журнал регистрации удостоверений.

#  33. Бланк удостоверения Помощника представляет собой жесткую двустворчатую книжку, складывающуюся пополам, изготовленную из картона обтянутой материалом на бумажной основе с виниловым покрытием темно - синего цвета. На внутренних сторонах удостоверения имеется белая вклейка с текстом. Удостоверение в сложенном виде имеет следующие размеры – 190 x 60 мм.

 34. На лицевой стороне обложки удостоверения в центре расположены выполненные тиснением золотого цвета изображение герба города Коряжмы и надписи в четыре строки «Городская Дума городского округа Архангельской области «Город Коряжма».

 35. На левой стороне внутреннего разворота обложки удостоверения:

 - вверху помещена надпись крупным шрифтом «УДОСТОВЕРЕНИЕ №\_\_\_»,

 - ниже две пустые строки с надписями под ними мелким шрифтом «фамилия помощника», «имя, отчество помощника»,

 - ниже по центру надпись в четыре строки «является помощником депутата городской Думы городского округа Архангельской области «Город Коряжма» по избирательному округу №\_\_\_»,

 - далее слева одна пустая строка с надписью под ней мелким шрифтом «Ф.И.О. депутата» и рядом справа пустая строка с надписью под ней мелким шрифтом «подпись»,

 - в нижнем левом углу размещена надпись «Председатель городской Думы»,

 - ниже одна пустая строка с надписью под ней мелким шрифтом «Ф.И.О.»,

 - в правом нижнем углу одна пустая строка с надписью под ней мелким шрифтом «подпись».

 36. На правой стороне внутреннего разворота обложки удостоверения:

 - в верхнем левом углу помещается фотография Помощника размером 30x40 мм,

 - в верхнем правом углу в две строки надпись «Удостоверение действительно по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.»,

 - в нижнем правом углу размещается пустая строка на половину страницы с надписью под ней мелким шрифтом в две строки «личная подпись помощника депутата»;

 - в нижнем левом углу под фотографией личная подпись помощника депутата место для скрепления гербовой печатью городской Думы.

 37. Помощник должен сдать удостоверение уполномоченному лицу городской Думы при прекращении им деятельности Помощника, за исключением следующих случаев:

­ в случае смерти лица, осуществляющего деятельность Помощника;

­ в случае признания лица, осуществлявшего деятельность Помощника, недееспособным или ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или объявления его умершим в установленном законом порядке;

 ­ в случае вступления в отношении лица, осуществляющего деятельность Помощника, в законную силу обвинительного приговора суда.

#

#

|  |
| --- |
| Приложение № 1 к Положению о помощнике депутатагородской Думы городского округа Архангельской области «Город Коряжма |

# Председателю городской Думы

#  городского округа Архангельской

#  области «Город Коряжма»

#  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (ФИО)

# пр. Ленина, 29, г. Коряжма, 165651

# **Представление**

# Представляю **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

# **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

# (фамилия, имя, отчество помощника)

# для осуществления в соответствии с законом Архангельской области от 24.06.2009 г. № 37-4-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих отдельные муниципальные должности муниципальных образований Архангельской области» на безвозмездной основе полномочий помощника депутата городской Думы городского округа Архангельской области «Город Коряжма**» \_\_\_\_\_\_** созыва

# **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

# (фамилия, имя, отчество депутата городской Думы)

и оформления удостоверения помощника депутата городской Думы на срок

с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года по "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

# Депутат городской Думы

городского округа Архангельской

области «Город Коряжма»

#

#  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

#  (ФИО) (подпись)

# "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

 (дата)

|  |
| --- |
| Приложение № 2 к Положению о помощнике депутатагородской Думы городского округа Архангельской области «Город Коряжма |

#

#

# Председателю городской Думы

#  городского округа Архангельской

#  области «Город Коряжма»

#  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

# (фамилия, имя, отчество)

# пр. Ленина, 29, г. Коряжма, 165651

#  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

#  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

#  (фамилия, имя, отчество помощника)

#

#  Зарегистрирован по адресу:

#  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# тел.**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

#  e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# **Заявление**

# Прошу привлечь меня на безвозмездной основе для осуществления в соответствии с законом Архангельской области от 24.06.2009 г. № 37-4-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих отдельные муниципальные должности муниципальных образований Архангельской области» полномочий помощника депутата городскойДумы городского округа Архангельской области «Город Коряжма» \_\_\_\_\_\_ созыва

# **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

# (фамилия, имя, отчество помощника депутата городской Думы)

на срок с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года по "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

# Приложение:

# Анкета,

# Копия паспорта,

1. Две фотографии размером 3\*4,

# Согласие на обработку сведений (персональных данных).

#

# **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

#  (фамилия, имя, отчество) (подпись)

# "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

|  |
| --- |
| Приложение № 3 к Положению о помощнике депутатагородской Думы городского округа Архангельской области «Город Коряжма |

АНКЕТА

(заполняется собственноручно)

|  |
| --- |
| Место для фотографии |

1. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| 2. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна) |  |
| 3. Гражданство |  |
| 4. Образование (когда и какие учебные заведенияокончили, номера дипломов).Направление подготовки или специальность подиплому.Квалификация по диплому |  |
| 5. Принадлежность к партии |  |

6. Место учебы (работы), род занятий:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц и годпоступления на учебу (работу) | Должность |  Наименование и адрес организации |
|  |  |  |

7. Государственные награды, иные награды и знаки отличия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (мобильного, домашнего), адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Приложение № 4 к Положению о помощнике депутатагородской Думы городского округа Архангельской области «Город Коряжма |

 Председателю городской Думы

 городского округа Архангельской

 области «Город Коряжма»

#  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

#  (фамилия, имя, отчество)

# пр. Ленина, 29, г. Коряжма, 165651

#  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

#  (фамилия, имя, отчество помощника)

#

# тел. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

#

# **Согласие на обработку сведений (персональных данных)**

# Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (фамилия, имя, отчество депутата городской Думы)

# зарегистрированный(ая) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата выдачи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (кем выдан)

# свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным должностным лицам городской Думы городского округа Архангельской области «Город Коряжма», зарегистрированной по адресу: г. Коряжма, пр-т Ленина, д. 29, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор (получение) запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных данных:

#  1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) (в том числе прежние фамилии, имена и отчества (последние - при наличии) в случае их изменения; сведения о том, когда, где и по какой причине они изменялись);

#  2) дата рождения (число, месяц и год рождения);

#  3) место рождения;

#  4) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа и код подразделения органа (при наличии), выдавшего его, дата выдачи;

 5) данные об образовании, квалификации или наличии специальных знаний;

#  6) адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания);

# 7) номера контактных телефонов;

# 8) адрес электронной почты;

9) место учебы (работы) и рода занятий;

10) фотографическое изображение лица.

#  Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях для осуществления полномочий помощника депутата городской Думы городского округа Архангельской области «Город Коряжма».

 Я ознакомлен (-а) с тем, что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания
настоящего согласия в течение срока полномочий помощника депутата городской Думы городского округа Архангельской области «Город Коряжма»;

2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано
на основании письменного заявления в произвольной форме;

3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных городская Дума городского округа Архангельской области «Город Коряжма» вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

 4) после прекращения полномочий помощника депутата городской Думы городского округа Архангельской области «Город Коряжма» персональные данные хранятся в городской Думе городского округа Архангельской области «Город Коряжма» в течение срока хранения документов, предусмотренного
законодательством Российской Федерации в области архивного дела;

 5) персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут
обрабатываться только в целях осуществления и выполнения функций и полномочий, возложенных законодательством Российской Федерации.

# Срок действия настоящего согласия с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

#

#  "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись)

|  |
| --- |
| Приложение № 5 к Положению о помощнике депутатагородской Думы городского округа Архангельской области «Город Коряжма |

### ОБРАЗЕЦ

### удостоверения

**помощника депутата городской Думы**

**городского округа Архангельской области «Город Коряжма»**

#### Лицевая сторона

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Герб Коряжмы моно_2.jpgГородская Думагородского округа Архангельской области«Город Коряжма» |  | 60 |
|  |  |  |  |  |
| 190 |  |  |

#### Внутренняя сторона

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   **УДОСТОВЕРЕНИЕ № \_\_\_\_\_** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия помощника) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(имя, отчество помощника) является помощником депутата  городской Думы городского округа  Архангельской области «Город Коряжма» по избирательному округу № \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. депутата) подпись  Председатель городской Думы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) подпись  |  |  |
|  | Местодляфото | Удостоверение действительнопо «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |
|  М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Личная подпись  помощника депутата  |