Архангельская область

Муниципальное образование “Город Коряжма”

Городская Дума

РЕШЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| от 28.05.2009 | № 27 |

О положении о финансовом управлении

администрации городского округа

Архангельской области «Город Коряжма»

|  |
| --- |
| (в редакции решений городской Думы от 26.05.2010 г. № 155, от 27.12.2011 г. № 323, от 26.12.2013 г. № 41, от 12.11.2015 г. № 165, от 16.02.2017 № 273, от 21.06.2018 № 72, от 24.09.2020 № 218) |

Рассмотрев предложения администрации города, руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Коряжма», городская Дума

# РЕШАЕТ:

1.Утвердить положение о финансовом управлении администрации городского округа Архангельской области «Город Коряжма в новой редакции (прилагается). (в редакции решения городской Думы от 24.09.2020 № 218)

2.Уполномочить заместителя главы муниципального образования по экономическому развитию и финансам, начальника финансового управления О.А. Бушуеву быть заявителем от городской Думы при регистрации новой редакции положения о финансовом управлении администрации муниципального образования «Город Коряжма» в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 2 по Архангельской области и НАО.

3. Признать утратившим силу решение городской Думы от 15.06.2006 № 214 «Об утверждении Положения о финансовом управлении администрации города Коряжмы».

Глава муниципального образования В.И. Елезов

 Утверждено

 решением городской Думы

 муниципального образования

 «Город Коряжма»

 от 28.05.2009 №27

## П О Л О Ж Е Н И Е

о финансовом управлении администрации городского округа

Архангельской области «Город Коряжма»

(в редакции решений городской Думы от 26.05.2010 г. № 155, от 27.12.2011 г. № 323, 26.12.2013 г. № 41,

от 12.11.2015 г. № 165, от 16.02.2017 № 273, от 21.06.2018 № 72, от 24.09.2020 № 218)

**1. Общие положения**

1.1.Финансовое управление администрации городского округа Архангельской области «Город Коряжма» учреждено решением городской Думы городского округа Архангельской области «Город Коряжма» (далее – городская Дума) по представлению главы городского округа Архангельской области «Город Коряжма» (далее – глава муниципального образования) и является органом администрации городского округа Архангельской области «Город Коряжма» (далее – администрация города). (в редакции решения городской Думы от 24.09.2020 № 218)

1.2. Полное наименование – финансовое управление администрации городского округа Архангельской области «Город Коряжма».

Сокращенное наименование – финансовое управление администрации города. (в редакции решения городской Думы от 24.09.2020 № 218)

1.3. Финансовое управление администрации городского округа Архангельской области «Город Коряжма» (далее - финансовое управление) является некоммерческой организацией, созданной в целях проведения единой финансовой политики Российской Федерации, финансовой политики Архангельской области и осуществляющей общее руководство финансовой работой на территории муниципального образования «Город Коряжма».(в редакции решения городской Думы от 24.09.2020 № 218)

 Организационно-правовая форма финансового управления – муниципальное казенное учреждение.

1.4. Финансовое управление является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, печать, штампы и бланки с изображением герба муниципального образования «Город Коряжма» и своим наименованием.

В пределах своей компетенции финансовое управление обладает функциональной независимостью.

Ведет смету финансового управления, осуществляет бюджетный учет и составление отчетности в соответствии с требованиями законодательства. Осуществляет полномочия субъекта права оперативного управления в отношении муниципального имущества, числящегося на его балансе.

Осуществляет размещение в установленном законодательством Российской Федерации порядке заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд и заключение в установленном порядке договоров и соглашений в пределах своей компетенции, в том числе заключение муниципальных контрактов.

1.5. Финансирование расходов на содержание финансового управления осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Город Коряжма» (далее – бюджет муниципального образования) в установленном порядке и в пределах выделенных на эти цели ассигнований. (в редакции решения городской Думы от 24.09.2020 № 218)

1.6. Финансовое управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Архангельской области, законами и иными нормативными правовыми актами Архангельской области, Уставом городского округа Архангельской области “Город Коряжма”, решениями, принятыми на местном референдуме, и иными муниципальными правовыми актами, настоящим положением. (в редакции решения городской Думы от 24.09.2020 № 218)

1.7. Финансовое управление подотчетно главе муниципального образования.

Работа финансового управления строится на основе годового плана работы, утвержденного главой муниципального образования, с учетом годового плана работы администрации города.

1.8. Финансовое управление отчитывается о проделанной работе перед главой муниципального образования по итогам за год.

1.9. Юридический адрес финансового управления: 165650, г. Коряжма, Архангельской области, пр. Ленина, д.29.

2. **Основные задачи**

2.1. Формирование, исполнение бюджета муниципального образования, составление отчетности об его исполнении.

2.2. Подготовка предложений по установлению, изменению и отмене местных налогов, сборов и неналоговых платежей муниципального образования.

2.3. Контроль за правомерным, эффективным и экономным расходованием бюджетных средств.

2.4. Нормотворческая деятельность.

2.5. Обеспечение реализации муниципальной финансово-бюджетной, налоговой и экономической политики.

2.6. Информирование населения через средства массовой информации по вопросам, входящих в компетенцию финансового управления.

1. **Функции**

**3.1. В области формирования, исполнения бюджета муниципального образования, отчетности об его исполнении.**

3.1.1. Осуществляет разработку среднесрочного финансового плана муниципального образования и проекта основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального образования «Город Коряжма» в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.1.2. Осуществляет в соответствии с действующим законодательством непосредственное составление проекта бюджета муниципального образования и представляет главе муниципального образования с необходимыми документами и материалами для внесения его в городскую Думу и контрольно-счетную палату. Принимает участие в публичных слушаниях по проекту бюджета муниципального образования и отчету об его исполнении. (в редакции решения городской Думы от 24.09.2020 № 218)

3.1.3. Участвует в процессе межбюджетных отношений в части согласования объемных показателей, влияющих на формирование налогового потенциала, а также в части совершенствования методик по определению объемов межбюджетных трансфертов и их распределению между муниципальными образованиями.

3.1.4. Осуществляет функции главного администратора по доходам муниципального бюджета, закрепленным решениями органов местного самоуправления, если администрирование данных источников доходов не предусмотрено законодательством.

3.1.5. Осуществляет бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета. Осуществляет операции с источниками финансирования дефицита бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, управление муниципальным долгом, ведет муниципальную долговую книгу, проводит проверку финансового состояния получателей муниципальной гарантии, осуществляет обслуживание долговых обязательств, входящих в состав муниципального долга. Осуществляет муниципальные заимствования от имени муниципального образования «Город Коряжма. (в редакции решения городской Думы от 16.02.2017 № 273)

3.1.6. Осуществляет функции главного распорядителя средств бюджета муниципального образования.

3.1.7. Составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета муниципального образования. (в редакции решения городской Думы от 24.09.2020 № 218)

3.1.8. исключен решением городской Думы от 24.09.2020 № 218

3.1.9. Ведет реестр расходных обязательств муниципального образования и реестр распорядителей и получателей средств бюджета муниципального образования.

3.1.10. Проверяет бюджетные отчеты и балансы казенных учреждений и главных распорядителей, финансируемых из бюджета муниципального образования, составляет сводный бюджетный отчет об исполнении бюджета муниципального образования.

3.1.11. Ежеквартально составляет отчеты об исполнении бюджета муниципального образования, по использованию средств резервного фонда администрации города и направляет их на утверждение главе муниципального образования для последующего внесения в городскую Думу.

3.1.12. Составляет отчет об исполнении бюджета муниципального образования за истекший год и представляет главе муниципального образования для последующего внесения его для проведения внешней проверки контрольно-счетной палатой и утверждения городской Думой. (в редакции решения городской Думы от 24.09.2020 № 218)

 3.1.13. Представляет в Министерство финансов Архангельской области бюджет муниципального образования, бюджетную и иную отчетность по исполнению бюджета муниципального образования, оперативную информацию по запросам органов государственной власти Архангельской области. (в редакции решения городской Думы от 24.09.2020 № 218)

3.1.14. Ведет учет и осуществляет хранение документов по исполнению судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета муниципального образования по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений.

3.1.15. От лица администрации города осуществляет функции и полномочия учредителя, в том числе контроль за деятельностью и координацию работы в отношении подведомственных муниципальных учреждений муниципального образования «Город Коряжма.(в редакции решения городской думы от 12.11.2015 г. № 165)

**3.2.** **В области** у**становления, изменения и отмены местных налогов, сборов и неналоговых платежей муниципального образования:**

3.2.1. Готовит с участием налоговых и других заинтересованных органов и организаций предложения по совершенствованию налоговой политики и налоговой системы, исходя из необходимости обеспечения устойчивости бюджетной системы муниципального образования.

3.2.2.Разрабатывает нормативные правовые акты по местным налогам и сборам, способствующие увеличению поступлений в бюджет муниципального образования.

**3.3. В области осуществления контроль за правомерным, эффективным и экономным расходованием бюджетных средств:**

Осуществляет контроль в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета муниципального образования.

**3.4. В области нормотворческой деятельности:**

3.4.1. Разрабатывает нормативные правовые акты городской Думы и администрации города по вопросам, входящим в компетенцию финансового управления.

 3.4.2. Разрабатывает и принимает распоряжения финансового управления по вопросам, регулирующим организацию бюджетного процесса в муниципальном образовании «Город Коряжма».

3.4.3.Проводит финансовую экспертизу нормативных правовых актов городской Думы, главы муниципального образования, согласование Уставов и иных документов. (в редакции решения городской Думы от 24.09.2020 № 218)

3.4.4. Вносит предложения, замечания, поправки к проектам нормативных правовых актов областного Собрания депутатов и администрации Архангельской области.

**3.5. В области обеспечения реализации муниципальной финансово-бюджетной, налоговой и экономической политики:**

Ведет методологическую и консультационную деятельность по вопросам, входящим в компетенцию финансового управления, проводит совещания руководителей муниципальных предприятий и учреждений, работников их финансовых и бухгалтерских служб по вопросам формирования и исполнения бюджетных смет, планов финансово-хозяйственной деятельности, составления бюджетной отчетности. Осуществляет консультационную деятельность

**3.6. В области информирования населения через средства массовой информации по вопросам, касающимся деятельности финансового управления:**

Осуществляет подготовку информации в средства массовой информации по вопросам, входящим в компетенцию финансового управления.

 **3.7. В области закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд:**

 Осуществляет в соответствии с подпунктом «в» пункта 14 Правил ведения реестра контрактов, заключаемых заказчиками, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2018 № 1084 «О порядке ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, и реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну» проверку информации и документов, подлежащих включению в реестр контрактов, направляемых заказчиками – муниципальными унитарными предприятиями. (введен решением городской Думы от 21.06.2018)

**4.** **Права и ответственность**

Финансовое управление имеет право:

4.1. Запрашивать от администрации города, городской Думы, муниципальных предприятий и учреждений материалы и расчеты, необходимые для составления проекта бюджета муниципального образования, а также данные для осуществления финансово-бюджетного планирования, контроля и финансирования расходов из бюджета муниципального образования. (в редакции решения городской Думы от 24.09.2020 № 218)

4.2. В пределах своей компетенции, на основе и во исполнение действующего законодательства, решений органов местного самоуправления давать указания по финансовым вопросам, являющимся обязательными для исполнения получателями средств бюджета муниципального образования. (в редакции решения городской Думы от 24.09.2020 № 218)

4.3. Получать в установленный срок от казенных учреждений, главных распорядителей и главных администраторов муниципального образования отчеты об исполнении бюджетов и финансовых планов, бухгалтерские балансы и отчеты о финансово-хозяйственной деятельности, статистические и иные данные, связанные с исполнением бюджета муниципального образования.

4.4. Проводить проверку финансового состояния получателей муниципальной гарантии.

4.5. Принимать решение о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.6. Участвовать городских и аппаратных совещаниях администрации города, в работе Совета администрации города, комиссий, рабочих групп, созданных при городской Думе и администрации города.

4.7. Вносить главе муниципального образования, его заместителям, руководителям структурных подразделений предложения по совершенствованию деятельности структурных подразделений администрации города, подведомственных предприятий и учреждений.

4.8. Финансовое управление несёт ответственность:

4.8.1. Начальник финансового управления персональную ответственность за выполнение возложенных на финансовое управление задач и функций.

4.8.2. Работники финансового управления несут ответственность за нарушение норм Конституции Российской Федерации, действующего законодательства Российской Федерации и Архангельской области, Устава муниципального образования «Город Коряжма», иных муниципальных правовых актов и настоящего положения, за не выполнение или ненадлежащее выполнение своих должностных обязанностей.

**5. Руководство**

 5.1. Финансовое управление возглавляет заместитель главы муниципального образования по экономическому развитию и финансам, начальник финансового управления (далее - Начальник финансового управления), назначаемый на должность распоряжением главы муниципального образования в соответствии с квалификационными требованиями, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 06.11.2004 г. № 608 «О квалификационных требованиях, предъявляемых к руководителю финансового органа субъекта Российской Федерации и к руководителю финансового органа местной администрации», и освобождаемый от должности распоряжением главы муниципального образования.

5.2. Начальник финансового управления осуществляет общее руководство деятельностью финансового управления на основе единоначалия.

5.3. Представляет без доверенности финансовое управление во взаимоотношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, с судами, хозяйствующими субъектами, заключает договоры и соглашения в пределах своей компетенции.

5.4. Начальник финансового управления имеет заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого приказом Начальника финансового управления.

5.5. В период временного отсутствия Начальника финансового управления ( в том числе в связи с нетрудоспособностью и командировкой), его полномочия осуществляет заместитель по его приказу.

5.6. Начальник финансового управления:

5.6.1. Организует подготовку вопросов, входящих в компетенцию финансового управления, для рассмотрения их городской Думой и главой муниципального образования в установленном порядке.

5.6.2. Утверждает структуру, положения об отделах и штатное расписание финансового управления по согласованию с главой муниципального образования в пределах установленной численности работников и фонда оплаты труда, смету расходов на его содержание в пределах выделяемых ассигнований, должностные инструкции.

 5.6.3. Осуществляет прием на работу и увольнение работников финансового управления, налагает дисциплинарные взыскания, привлекает к материальной ответственности.

 5.6.4. Издает приказы по личному составу и основной деятельности финансового управления.

**6.** **Взаимоотношения**

В соответствии с поставленными задачами и функциями, предусмотренными настоящим положением, финансовое управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией Архангельской области, налоговыми органами и органами Федерального казначейства, другими государственными органами, органами местного самоуправления, структурными подразделениями администрации города, финансовыми и бухгалтерскими службами муниципальных предприятий и учреждений.

**7. Реорганизация и ликвидация**

Финансовое управление реорганизуется и ликвидируется решением городской Думы на основании представления главы муниципального образования в порядке, предусмотренном действующим законодательством.