

**Администрация городского округа**

**Архангельской области «Город Коряжма»**

**(Администрация города)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| от |  | № |  |  |
| г. Коряжма |

О внесении изменений в постановление администрации города от 14.09.2023 № 1278 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальными образовательными организациями, реализующими образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории городского округа Архангельской области «Город Коряжма» муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования на территории городского округа Архангельской области «Город Коряжма»»

В целях реализации положений Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 28.02.2025), руководствуясь Уставом городского округа Архангельской области «Город Коряжма», администрация города

ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальными образовательными организациями, реализующими образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории городского округа Архангельской области «Город Коряжма» муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования на территории городского округа Архангельской области «Город Коряжма»», утвержденный постановлением администрации города от 14.09.2023 № 1278, следующие изменения:

1.1. Пункт 7.1. дополнить абзацем 6 следующего содержания:

 «Заявитель, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает согласие для прохождения тестирования.»

1.2. Пункт 7.2. изложить в следующей редакции:

 «7.2. Заявление о предоставление Услуги при очном обращении в Организацию подается заявителем, являющимся гражданином Российской Федерации, регистрируется Организацией в журнале регистрации заявлений в соответствии с режимом работы Организации.»

1.3. Подпункт 10.1.10. изложить в новой редакции:

 «10.1.10. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):

 копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);

 копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

 копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

 копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностранных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);

 копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

 копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

 медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федераций федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

 копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

 Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.»

1.4. Пункт 10.1. дополнить подпунктом 10.1.11. следующего содержания:

 «10.1.11. Пункт 10.1.10. не распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

 Иностранные граждане, указанные в абзаце первом настоящего пункта Административного регламента, предъявляют следующие документы:

 копия свидетельства о рождении ребенка;

 копия паспорта;

 справку о регистрации по месту жительства.

 Абзацы третий - пятый и седьмой - девятый подпункта 10.1.10. Административного регламента не распространяются на граждан Республики Беларусь.»

1.5. Пункт 10.3. дополнить абзацами 3 и 4 следующего содержания:

 «При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 10.1. настоящего Административного регламента, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

При подаче заявления родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных подпунктами 10.1.10. и 10.1.11. настоящего Административного регламента, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.»

1.6. Раздел 10 «Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, подлежащих предоставлению заявителем» дополнить пунктом 10.6. следующего содержания:

 «10.6. После представления документов, предусмотренных пунктами 10.1.10. и 10.1.11. настоящего Административного регламента, в течение 5 рабочих дней Организацией проводится проверка их комплектности.

 В случае представления неполного комплекта документов, предусмотренных пунктами 10.1.10. и 10.1.11. настоящего Административного регламента, Организация возвращает заявление без его рассмотрения.

 В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 10.1.10. и 10.1.11. настоящего Административного регламента, Организация в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

 В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных 10.1.10. и 10.1.11. настоящего Административного регламента, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется Организацией в определенную Уполномоченным органом муниципальную общеобразовательную организацию (далее - тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - тестирование).

 Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

 Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, Организация уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

 Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения общеобразовательную организацию, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

 Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательной организацией направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).»

1.7. Подпункт 13.2.3. после слова «мест,» дополнить словами «а также при невыполнении условий, установленных частью 2.1 статьи 78 Федерального закона,».

1.8. Пункт 13.2. дополнить подпунктом 13.2.4. следующего содержания:

 «13.2.4. поступление от тестирующей организации официальной информации об отрицательном результате прохождения тестирования ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства.»

1.9. Подпункт 17.1. после слова «Заявитель» дополнить словами «, являющийся гражданином Российской Федерации,»

1.10. Раздел 17 «Способы получения заявителем результатов предоставления Услуги» дополнить пунктами 17.2. и 17.3. следующего содержания:

«17.2. Заявитель, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, уведомляется о ходе рассмотрения результата предоставления Услуги следующими способами:

17.2.1. через личный кабинет на Портале;

17.2.2. по электронной почте;

17.2.3. почтовым отправлением.

Результат предоставления Услуги независимо от принятого решения направляется заявителю в личный кабинет на Портале в форме уведомления с присвоением соответствующего статуса рассмотрения заявления.

17.3.2. Получение результатов предоставления Услуги заявителем, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении Услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей Услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления Услуги, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении Услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего лично.»

1.11. Подпункт 23.4.4. дополнить абзацем 3 следующего содержания:

 «Уведомление о необходимости прохождения тестирования в тестирующей организации;»

1.12. Приложение 4 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление администрации города вступает в силу со дня его опубликования в газете «Коряжемский муниципальный вестник» и подлежит размещению на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте городского округа Архангельской области «Город Коряжма» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального образования А.А. Ткач

Приложение

Приложение № 4

к Административному регламенту

**Форма решения об отказе в приеме на обучение в муниципальную образовательную организацию, реализующую программу общего образования на территории городского округа Архангельской области «Город Коряжма»**

Наименование Организации

Кому: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**РЕШЕНИЕ**

**об отказе в приеме на обучение в муниципальную образовательную организацию, реализующую программу общего образования на территории городского округа Архангельской области «Город Коряжма»**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ваше заявление от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и прилагаемые к нему документы (копии) Организацией рассмотрены и принято решение об отказе в приеме на обучение в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| № пункта Административного регламента | Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом |
| 13.2.1. | Несоответствие возраста ребенка, в интересах которого действует родитель (законный представитель), требованиям действующего законодательства (ребенок не достиг возраста 6 лет и 6 месяцев или уже достиг возраста 8 лет на момент начала получения начального общего образования) при отсутствии разрешения на прием ребенка в Организацию |
| 13.2.2. | Отзыв заявления по инициативе заявителя |
| 13.2.3. | Отсутствие в государственной или муниципальной образовательной организации свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2.1 статьи 78 Федерального закона, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Закона об образовании |
| 13.2.4. | Поступление от тестирующей организации официальной информации об отрицательном результате прохождения тестирования ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства. |

Дополнительная информация: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Вы вправе повторно обратиться в Организацию с заявлением о предоставлении Услуги.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Должность и ФИО сотрудника,*

*Подпись*

*принявшего решение*